Le travail en groupe

L’idée apparaît dans les années 1970, on distinguera le ***travail de groupe*** (la tâche à réaliser est individuelle = une seule pour tout le groupe) et le ***travail en groupe*** (discussions pour réaliser une seule tâche par élève).

La classe est donc divisée en sous-groupes, la tâche ne peut être réalisée qu’en groupe, les élèvent travaillent en même temps et confrontent leurs idées. Il faut confronter les points de vue et les procédures et le faire dans un temps limité.

Le groupe ne doit pas être trop grand pour ne pas que quelqu’un reste sur le côté. Spatialement, le cercle est le meilleur dispositif, il faut un éloignement suffisant des tables pour permettre une bonne circulation de l’enseignant qui « tourne » pour voir tout le monde.

Le travail de groupe permet de développer la ***civilité*** (respect des règles) et la ***sociabilité*** (respect d’autrui). C’est un lieu où l’on parle et on donne son avis, tout le monde a les mêmes droits.

Les groupes doivent être hétérogènes (pour ne pas stigmatiser les plus faibles) et il faudra désigner un rapporteur qu’il faudra responsabiliser lors de la présentation du travail.

On peut faire des ***groupes de niveau*** (pour ceux qui ont des difficultés durables) et des ***groupes de besoin*** (pour ceux qui ont des difficultés temporaires). Dans certains cas, il est possible de faire des ***groupes par affinité*** (mais risque d’exclusion de certains).

On peut grouper par 3 ou 4 (rechercher), par 2 (débattre) ou par 6 (expérience scientifique).

On parle aussi d’une typologie en ***groupe productif***, ***groupe d’échange***, ***groupe d’apprentissage***.

Des problèmes peuvent survenir (Meirieu) : une ***dérive fusionnelle*** (un leader se détache et les autres s’y soumettent) et une ***dérive économique*** (l’enfant réalise toujours la même tâche dans laquelle il est/il s’est spécialisé => division du travail).

Un aspect bénéfique est que, si les élèves prennent de l’autonomie, le maître pourra se consacrer individuellement à certains cas particuliers difficiles.

Le ***tutorat*** désigne le fait qu’un élève apprend à un autre enfant (et qu’il apprendra lui aussi par ce moyen). Au niveau du langage, c’est intéressant car un élève comprendra mieux un autre élève (langage similaire) plutôt que le maître. Le tuteur n’en consolidera ses connaissances que mieux.

Le but du travail en groupe est de mieux faire travailler les élèves tous seuls par la suite. On évaluera davantage les progrès individuels que les productions de groupes.

Ce qui est également intéressant, c’est que l’on pourra acquérir le vocabulaire spécifique de l’argumentation et de la structuration d’une chronologie de la réponse.

Le travail de groupe répond à la compétence n°6 du socle commun des connaissances.

Voir Roger Cousinet ou Philippe Meirieu « Apprendre oui, mais comment ? »

# Travail de groupe

## Fiche synthétique

1. **Intérêts et objectifs**
   * **Intérêts**
     + Communication : interactivité, échanges (de compétences, de savoirs, de stratégies, de points de vue).
     + Mise en commun, développement de la vie collective. Les élèves apprennent à parler en groupe, respecter la parole de l’autre, ainsi que son opinion.
     + Ils acquièrent un vocabulaire spécifique qui leur permet de s’expliquer, de justifier, d’argumenter.
     + C’est une forme de travail responsabilisante, et qui conduit vers l’autonomie.
     + Motivation, car participation active de chaque élève.
     + Enrichissement du vécu de l’enfant.

* + **Objectifs**

L’objectif principal visé est le développement de la faculté à communiquer, vivre en groupe. C’est là un but de socialisation et d’autogestion (autonomie par rapport au maître).

L’enseignant cherche à rendre ses élèves actifs selon trois axes :

* + - Etre

L’élève devra trouver sa place et vivre dans un groupe.

Respect de soi

Respect de l’autre

Respect du groupe

Il apprendra à écouter et s’exprimer, à aider les autres (tutorat)

Il apprendra à faire passer l’intérêt commun avant le sien propre.

* + - Faire

Lire et interpréter ensemble une consigne.

S’organiser.

Construire et présenter un travail

* + - Savoir

Savoir se répartir les rôles quand c’est nécessaire (scribe, rapporteur).

Savoir trouver une méthode commune pour parvenir à un résultat

Savoir chercher : expérimenter, manipuler, contrôler.

1. **Mise en œuvre**
   * + Constitution de groupes en fonction des objectifs
       - Types de groupes :

Groupe de niveau : ponctuel et n’impliquant pas la classe entière ou alors tâche différente pour chaque groupe.

Groupe de besoin

Groupe défini selon les affinités

Groupe fait par complémentarité

* + - * Types de tâches (exemples) :

Rechercher (groupes de 3ou 4)

Débattre (groupes de 2)

Expériences scientifiques (groupe de 6)

Arts, Langues, Informatique…

* + - La séquence
      * Préparation

Définition du nombre de séances et durée de la progression

Rôle de l’enseignant

Rôle des élèves : faire en sorte que tous participent

Elaboration minutieuse de la consigne et de la tâche

Motivation de ce travail particulier : défi à relever, mystère à élucider, pur plaisir de découvrir…

* + - * Organisation de l’espace

Gestion de l’espace : tous les élèves doivent êtres visibles du maître, on doit pouvoir circuler facilement

Classe ? BCD ? Cours ? Salle arts plastiques ?

Salle informatique ?

Disposition des tables ou du mobilier

Définition du matériel nécessaire

1. **Difficultés**
   * Gestion des groupes
     + - Faire en sorte que tous soient actifs (rôles), et respectent les autres
       - Gestion du bruit : maintenir l’attention pour garder une atmosphère studieuse. Le bruit et différent du fond sonore inévitable en travail de groupe.
       - Faire en sorte que tous comprennent la consigne :
         * La dire au moins deux fois : au tableau et à chaque groupe en particulier (voir le maître s’adresser à son groupe en particulier accroît l’implication de l’élève.
         * Impliquer l’élève : motivation, concentration sur la tâche, idées faisant évoluer l’échange.
   * Gestion du temps et de l’espace
     + - Laisser le temps nécessaire, sans pour autant déborder (prévoir toujours 10 mn en plus dans la programmation pour l’installation des élèves, leur mise effective au travail et le rangement de leurs affaires)
       - Structurer et minuter les différentes phases
       - Se donner les moyens matériels nécessaires
2. **Critères de réussite**
   * + - Les élèves ont réellement appris quelque chose, et ils ont plaisir à avoir appris
       - Les objectifs fixées ont été atteints.
       - Participation de tous : il y a eu des échanges et de la communication.